



UDBUDSBETINGELSER – Serinelunden – juni 2025

1. Generelle vilkår

Salget sker i henhold til § 68 i lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019 om kommunernes styrelse og bekendtgørelse nr. 799 af 24. juni 2011 om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme samt i overensstemmelse med de vilkår, der følger af udbudsmaterialet.

Aarhus Kommune forbeholder sig ret til at forkaste alle indkomne tilbud og at annullere udbuddet.

Grunden er omfattet af lokalplan 1020. Tilbudsgiver opfordres til at gennemgå lokalplanen forud for afgivelse af tilbud om køb. Lokalplanen regulerer bl.a., hvilke krav, der stilles til et kommende byggeri.

Udbudsmaterialet

Tilbud afgives på baggrund af udbudsmaterialet herunder købsaftale, som indeholder de nærmere vilkår for køb af grunden.

Udbudsmaterialet består af følgende dokumenter:

1. Nærværende udbudsbetingelser
2. Tilbudsblanket
3. Udkast til købsaftale med bilag:

Oversigtsplan

Matrikulære forhold

Parcelkort

Geoteknisk rapport

Wadi (LAR/lokalafledning af regnvand informationsdokument)

Forsyningsselskaber

Beretning om forundersøgelse og udgravning – Moesgård Museum

Deklaration vedr. forsyning – og afløbsledning mv.

Deklaration vedr. forbud imod videresalg, byggepligt og pligt til at holde grunden i ordentlig stand mv.

Deklaration vedr. supp. af lokalplan 1020

Vedtægter – Grundejerforeningen Serinedalen.

Referat af stiftende generalforsamlingen – Grundejerforeningen Serinedalen



Tilbudsgiver skal selv kontrollere, at det samlede udbudsmateriale er modtaget. Det samlede udbudsmateriale kan findes på Aarhus Kommunes hjemmeside, www.grundsalsaarhus.dk under "villagrunde".

Tilbudsgiver er forpligtet til at holde sig orienteret om eventuelle rettelser/tilføjelser til udbudsmaterialet.

Tilbudsgiver har mulighed for at stille spørgsmål til udbudsmaterialet. Spørgsmål skal rettes skriftlig til Grundsalg pr. e-mail: grundsalg@mtm.aarhus.dk. Henvendelser skal mærkes "Udbud i Malling".

Spørgsmål og svar, vil blive offentliggjort i anonymiseret form under linkene til udbudsmaterialet på Grundsalg's hjemmeside.

3. Retningslinjer for afgivelse af tilbud

3.1. Aflevering af tilbud

Tilbudsfristen er den **fredag den 15. august 2025, kl. 12.00**.

Tilbud fremsendes på tilbudsblanketten via Penneo.

Tilbudsgiver er ansvarlig for, at tilbud er kommet rettidigt frem.

Afgivne bud er bindende, indtil tilbudsgiver har modtaget skriftlig orientering om udfaldet af udbudsrunderen. Hvis Sælger accepterer tilbuddet, er der indgået en endelig og bindende aftale.

3.2. Oplysninger om tilbudsgiver

Tilbuddet skal indeholde oplysninger om tilbudsgivers navn, CPR-nr./CVR-nr., adresse, telefonnummer og e-mailadresse. Tilsvarende oplysninger skal gives af eventuel medbyder. Køber man 2 personer skal tilbudsblanketten "2 købere" anvendes

Hvis tilbud afgives af flere, hæfter disse solidarisk for forpligtelser i henhold til indgået aftale.

3.3. Hvor mange ejendomme må der bydes på

Hver husstand eller firma må højst afgive 5 tilbud, ligesom hver husstand eller firma kun kan købe 1 grund i samme budrunde.

Budene skal prioriteres med et nr. fra 1-5, hvor 1 er den højst prioriterede og 5 den lavest prioriterede grund. Prioriteringen vil blive lagt til grund, hvor en tilbudsgiver er højstbydende på flere grunde.

Der må kun afgives 1 tilbud på hver tilbudsblanket, men der kan kommes flere bud i samme mail, når tilbuddene vedrører samme budrunde.



3.4. Overtagelse og Pris

Overtagelsesdato er den **15. september 2025**

Tilbudsprisen skal være angivet i hele danske kr. inkl. moms.

Grunden udbydes til følgende mindstepriser:

Prisoversigt

Adresse Etape 4	Husnr.	Areal i m2	Mindstepris
Serinelunden	3	1080	1.775.000
Serinelunden	5	897	1.700.000
Serinelunden	4	860	1.700.000
Serinelunden	6	845	1.700.000
Serinelunden	8	1296	1.795.000
Serinelunden	12	1238	1.795.000
Serinelunden	14	1060	1.750.000

Der skal afgives en fast pris for erhvervelsen af grunden.

Den tilbudte pris skal afgives på udbudsmaterialets tilbudsblanket som udfyldes og fremsendes via Penneo.

4. Evaluering af tilbud

Grunden vil blive solgt til den tilbudsgiver, der har afgivet det højeste bud over mindsteprisen.

Tilbud afvises, hvis buddet er mindre end den angivne mindstepris. Tilsvarende gør sig gældende, hvis tilbuddet tager forbehold for vilkår i udbudsmaterialet (fx betingelser om finansiering, advokatforbehold o. lign.).

5. Fortrolighed



Indkomne bud er fortrolige, indtil salg har fundet sted. Der kan derfor ikke oplyses noget om udfaldet, før salget er endeligt - det vil sige efter, at højestbydendes fortrydelsesfrist på 6 hverdage er udløbet.

Aarhus Kommune gør opmærksom på, at lov om offentlighed i forvaltningen finder anvendelse ved Aarhus Kommunes salg af arealer. Hvis tilbudsgiver har specificeret bestemte informationer som fortrolige, vil Aarhus Kommune, i det omfang det ikke strider mod lov om offentlighed i forvaltningen, drage omsorg for, at sådanne informationer ikke gøres tilgængelige for de øvrige bydere.

Det udleverede udbudsmateriale og de heri indeholdte informationer er Aarhus Kommunes ejendom og skal behandles fortroligt jf. ovenfor. Materialet må ikke bruges i andre sammenhænge end denne udbudsforretning uden forudgående skriftligt samtykke fra Aarhus Kommune.

6. Orientering

Højestbydende vil hurtigst muligt blive orienteret om udfaldet af udbudsrunderen. Når fortrydelsesfristen på 6 hverdage er udløbet, vil det fremgå af Grundsalgss hjemmeside hvilke grunde, der er solgt.

Højestbydende vil, efter at Sælgers har accepteret købstilbuddet, modtage udfyldt købsaftale, som skal underskrives og returneres til Grundsalg, senest 2 uger før overtagelsesdagen.

7. Tinglysning af skøde

I forbindelse med køb af en grund skal skødet udarbejdes og underskrives elektronisk.

Skødet udarbejdes af Sælger.

I stedet for selv at underskrive med NemID, kan Køber give fuldmagt til en anden person eller virksomhed, som kan underskrive på Købers vegne f.eks. en advokat eller et pengeinstitut.

Fuldmagtsblanketten, som skal underskrives af 2 vitterlighedsvidner, skal fremsendes til Tinglysningsretten, inden handelen kan gennemføres.

Købers fuldmagtshaver skal underskrive det digitale skøde på Købers vegne. Køber skal kontakte Grundsalg og oplyse, hvem Køber har givet fuldmagt til. Oplysningerne skal omfatte:

- Navn
- Adresse
- CVR eller CPR.nr.
- Navn og e-mailadresse på kontaktperson